



(075) 681 80 80.

Concept de dato 13 maart 2023
Concept uitsluitend bedoeld voor
discussiedoeleinden

Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in
de tekst verzoeken wij u tijdig voor het passeren van de akte
contact met de behandelaar op te nemen via telefoonnummer

78163AR

STATUTENWIJZIGING

annexen: - notulen algemene vergadering

Heden, *, verscheen voor mij, *Mr. Vincentius Johannes Maria Bos, *Mr. Hendrik ----
Jan Jacobs, notaris te Zaanstad: -----
*

ten deze handelend in *zijn/haar hoedanigheid van bestuurder van: -----
de vereniging: **BELANGENVERENIGING WESTERWATERING EN HOUTWERF**, --
statutair gevestigd te Zaanstad, kantoorhoudende en postadres Prelude 103 te 1507
TC Zaandam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel ---
onder dossiernummer 40618074, -----
en als zodanig deze vereniging op grond van het bepaalde in artikel 17 lid d. van ----
haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigend, -----
Belangenvereniging Westerwatering en Houtwerf, hierna te noemen: de -----
"vereniging".

INLEIDING

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: -----
- de vereniging is opgericht bij akte verleden voor Mr. Jan Hieronymus Zegers, ---
destijds notaris te Zaandam, gemeente Zaanstad op vijf september -----
negentienhonderd eenennegentig; -----
- de statuten van de vereniging zijn sindsdien niet gewijzigd; -----
- dat de algemene vergadering van de vereniging heeft besloten om de statuten --
van de vereniging geheel te wijzigen; -----
- van dit besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen --
van de desbetreffende algemene vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van deze
besluiten de statuten van de vereniging geheel te wijzigen, -----
zodat deze komen te luiden als volgt: -----

Artikel 1.

Naam-Zetel-Duur

1. De vereniging draagt de naam: **Belangenvereniging Westerwatering en** -----
Westerspoor. -----
2. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid. -----
3. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zaanstad. -----
4. De duur is voor onbepaalde tijd. -----

Artikel 2.

Doel

1. De vereniging heeft ten doel activiteiten te ontplooiën en uit te voeren ter -----
verbetering en behartiging van de kwaliteit van het woon- en leefklimaat voor ---

bewoners in de buurten Westerwatering en Westerspoor, tezamen de wijk Nieuw-West conform de uniforme wijk- en buurtindeling die de gemeente Zaanstad hanteert.

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- a. Het vertegenwoordigen van de leden in overlegsituaties over verbeteringen en bedreigingen van de kwaliteit van het woon- en leefklimaat met overheden, politieke partijen, en andere betrokken partijen.
 - b. Het beoordelen van plannen en voorstellen van overheden met betrekking tot de beide buurten, het geven van reacties daarop en het plegen van overleg daarover.
 - c. Het zo nodig zelf doen van voorstellen en het geven van zienswijzen aan overheden en andere organisaties.
 - d. Het aanwenden van alle legale middelen om de belangen van de leden veilig te stellen waartoe het voeren van rechtsprocedures is inbegrepen.
 - e. Alle andere handelingen die in het belang van het doel zijn.
2. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

Artikel 3.

Leden en sympathisanten

1. De vereniging kent:
 - a. leden en
 - b. sympathisanten.
2. De leden zijn natuurlijke personen die in Nieuw-West wonen.
3. Sympathisanten hebben geen stemrecht en zijn geen contributie verschuldigd. Sympathisanten kunnen zijn:
 - a. oud-leden zijn die niet meer in Nieuw-West wonen;
 - b. natuurlijke personen en rechtspersonen of andere organisaties, die in Nieuw-West wonen of gevestigd zijn.

In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels ten aanzien van Sympathisanten worden opgenomen.
4. Leden kunnen worden toegelaten nadat een schriftelijke verzoek daartoe is ingediend bij het bestuur.
5. Het bestuur houdt een ledenregister alsmede een register van sympathisanten bij in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 4.

Einde lidmaatschap

Het lidmaatschap eindigt door:

1. Het overlijden van het lid of de sympathisant, of, indien de sympathisant een rechtspersoon of andere organisatie is: door het opheffen van deze rechtspersoon/organisatie.
2. Opzegging door het lid of de sympathisant.
3. Opzegging namens de vereniging.

Deze kan geschieden wanneer een lid of een sympathisant heeft opgehouden aan de vereisten in de statuten voor het (steun)lidmaatschap gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het (steun)lidmaatschap voort te laten duren.
4. Ontzetting: deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid of een sympathisant in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

Artikel 5.

Opzegging

1. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of de sympathisant of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid of van de sympathisant redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap door het bestuur, kan geschieden na een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering.
6. Van een besluit tot opzegging, en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering.

Het lid of de sympathisant wordt schriftelijk van het besluit bedoeld in de leden 5 of 6 van dit artikel met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid respectievelijk de sympathisant geschorst.

Artikel 6.

Geldmiddelen

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributie van de leden;
 - b. erfstellingen, legaten, schenkingen, subsidies en andere baten.
2. De geldmiddelen worden beheerd door de penningmeester, die voor het beheer verantwoordelijk is.

Artikel 7.

Rechten en verplichtingen van de leden

1. De leden zijn verplicht de statuten en reglementen van de vereniging alsmede de besluiten van het bestuur, de algemene vergadering of een ander orgaan van de vereniging na te leven.
2. De leden zijn tevens verplicht de belangen van de vereniging niet te schaden.
3. Ieder lid betaalt een jaarlijkse contributie, vast te stellen door algemene vergadering.
4. Andere heffingen kunnen de leden slechts worden opgelegd na een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering.

Artikel 8.

Bestuur

1. Het bestuur van de vereniging bestaat: ten minste uit drie leden, door de algemene vergadering te benoemen uit kandidaten gesteld door de algemene vergadering welk orgaan tevens bevoegd is tot ontslag en schorsing van de bestuursleden.
De algemene vergadering bepaalt het aantal bestuursleden.
De benoeming geschiedt uit de leden.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, tezamen vormend een dagelijks bestuur.
Het bestuur wijst voor elk van de leden van het dagelijks bestuur uit zijn midden een vervanger aan.
Deze vervangers maken eveneens deel uit van het dagelijks bestuur.
3. De bestuurders treden af volgens een in het Huishoudelijk Reglement opgenomen rooster van aftreden.
4. De aftredende leden van het bestuur kunnen zich herkiesbaar stellen.

5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.
6. Het is de leden van het bestuur verboden commerciële activiteiten, ten eigen -----
nutte, jegens de vereniging te ontplooiën.
7. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de -----
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
Het bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval
van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de -----
vereniging tijdelijk bestuurt.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid -----
dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen -----
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Artikel 9.

Bestuurstaak en verantwoording

1. Behoudens beperkingen in deze statuten is het bestuur belast met het besturen -----
van de vereniging.
 2. Indien het aantal bestuursleden beneden de drie is gedaald, blijft het bestuur ---
bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie --
maanden een algemene vergadering te beleggen teneinde in de vacature(s) te -
voorzien.
 3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen ---
van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, te benoemen door het -----
bestuur. Deze commissieleden dienen lid te zijn van de vereniging.
 4. Het bestuur behoeft toestemming van de algemene vergadering voor -----
rechtshandelingen waarvan het belang of de waarde een door de algemene -----
vergadering vast te stellen te boven gaat.
De algemene vergadering deelt dit bedrag aan het bestuur mede.
Met elkaar samenhangende handelingen worden als één handeling beschouwd.
De algemene vergadering is steeds bevoegd bedoeld bedrag te wijzigen.
 5. Aan de penningmeester kan een volmacht gegeven worden voor het doen van --
overboekingen via de bankrekening van de vereniging. Dit bedrag kan niet -----
hoger zijn dan het lid 4 van dit artikel bedoelde bedrag.
Met elkaar samenhangende handelingen worden als één handeling beschouwd.
 6. Geldt ten aanzien van een bestuurslid een verstrengeling van belangen, dan ----
kan dat lid de vereniging niet vertegenwoordigen. Indien ten aanzien van alle ---
bestuursleden een verstrengeling van belangen geldt, is het bestuur toch -----
vertegenwoordigingsbevoegd.
 7. De vereniging wordt vertegenwoordigd:
- door het bestuur of
 - door twee leden van het dagelijks bestuur;
 - door de voorzitter tezamen met een andere bestuurder.
- Het bestuur kan aan één of meer bestuurders schriftelijk volmacht geven de -----
vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht --
omschreven grenzen.

Artikel 10.

Bestuursvergadering

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de -
voorzitter of twee leden van het dagelijks bestuur nodig vinden.
2. Het bestuur vergadert tevens wanneer meer dan een/derde van de leden van ---
het bestuur een vergadering wenst, in welk geval deze vergadering wordt -----
samengeroepen door het dagelijks bestuur tegen een dag niet eerder dan tien --
en niet later dan twintig dagen nadat het dagelijks bestuur het schriftelijk -----
verzoek tot het houden van vergadering heeft ontvangen.

3. Het dagelijks bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als een van de leden van het dagelijks bestuur dit noodzakelijk acht.
4. De secretaris, roept op tot de vergadering, met dien verstande dat indien dit een bestuursvergadering betreft, de agenda in de oproep wordt opgenomen. De schriftelijke dan wel elektronische oproep wordt ten minste veertien dagen voor de te houden vergadering afgezonden.

Artikel 11.

Stemmingen in de bestuursvergadering

1. In de vergadering van het bestuur brengt ieder lid een stem uit. Blanco of ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. De bestuursbesluiten worden – voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald – genomen met volstreekte meerderheid van de stemmen in een vergadering, waarin ten minste de helft van het aantal leden aanwezig is. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Een tegenstrijdig belang doet zich onder andere voor, indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de vereniging en:
 - a. (bestuurs)leden;
 - b. personen met wie een (bestuurs)lid een nauwe familierelatie of vergelijkbare relatie heeft.
3. Indien een vergadering door afwezigheid van meer dan de helft van het aantal leden geen besluiten kunnen worden genomen, kan het bestuur in een ten hoogste vier weken nadien te houden vergadering over dezelfde onderwerpen besluiten nemen, ongeacht het aantal alsdan aanwezige leden.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij ten minste de meerderheid van de ter vergadering aanwezige bestuursleden schriftelijke stemming verlangen. Bij staking van de stemmen over zaken wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Indien dan ook stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Stemming over personen geschiedt schriftelijk bij ongetekende toegevoegen briefjes. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien dan ook geen meerderheid wordt verkregen, wordt bij een tussenstemming beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of herstemmen de stemmen, dan beslist het lot.
6. Een bestuurslid is bevoegd zich in een bestuursvergadering door middel van een schriftelijke volmacht door een ander bestuurslid te laten vertegenwoordigen. Deze volmachten dienen echter uiterlijk een half uur voor aanvang van de vergadering bij de secretaris te worden ingeleverd.

Artikel 12.

Jaarverslag, rekening en verantwoording

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per einde van ieder boekjaar worden de boeken van de vereniging afgesloten. Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt. Dit financiële jaarverslag wordt tijdens de in artikel 13 lid 3 bedoelde vergadering aan de leden aangeboden.
4. Het bestuur brengt op de jaarvergadering zijn jaarverslag uit.
5. Het bestuur legt, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording af over het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.
6. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascontrolecommissie van ten minste twee personen uit leden, welke personen geen deel uit mogen maken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
7. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrolecommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
8. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.
9. Het bestuur is verplicht de (papieren) bescheiden, bedoeld in de leden 2, 3 en 4 zeven (7) jaar lang te bewaren.
10. Het bestuur onderhoudt een (elektronisch) archief van de vereniging van alle bescheiden.
11. Na goedkeuring van de rekening en verantwoording door de commissie geschiedt décharge van het bestuur door de algemene vergadering.

Artikel 13.

Algemene vergadering

1. De algemene vergadering is het hoogste orgaan binnen de vereniging.
2. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
3. Jaarlijks, zal uiterlijk vijf maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene vergadering, de jaarvergadering worden gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. Het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 12 met het verslag van de aldaar benoemde commissie.
 - b. De benoeming van de in artikel 12 genoemde kascontrolecommissie voor het volgende verenigingsjaar.
 - c. Voorziening in eventuele vacatures.
 - d. Voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij oproeping voor de algemene vergadering.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk beoordeelt.
5. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste tien leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen dertig dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 14 of door plaatsing van een advertentie in

tenminste de wijkkrant van de vereniging of via de social media van de vereniging. De aanvraag door de leden van laatstgenoemde vergadering dient schriftelijk te zijn en de te behandelen onderwerpen te bevatten.

Een lid van de vereniging die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de voorzitter van het bestuur en verschaft daarover alle relevante informatie.

Dit lid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming met betrekking tot een specifiek onderwerp indien het betreffende lid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.

Het betreffende lid telt dan niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor de besluitvorming betreffende het onderwerp van het tegenstrijdig belang is behaald.

Een tegenstrijdig belang doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de vereniging en:

- a. (bestuurs)leden;
- b. personen met wie een (bestuurs)lid een nauwe familierelatie of vergelijkbare relatie heeft.

Artikel 14.

Oproep tot algemene vergadering

1. De oproeping voor een algemene vergadering, die door het bestuur wordt uitgeschreven, geschiedt schriftelijk aan de leden en de sympathisanten persoonlijk of door bekendmaking in het verenigingsorgaan, ten minste veertien dagen voor de vergadering.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Indien een lid of een sympathisant hiermee schriftelijk instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel schriftelijk aan de vereniging is bekend gemaakt.

Artikel 15.

Toegang en stemrecht

Alle leden en sympathisanten hebben toegang tot de algemene vergadering. Ieder lid heeft een stem.

Artikel 15a.

Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de algemene vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de algemene vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekke meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreckte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreckte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. -----
 Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. -----
 Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. -----
 Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen. -----
 Stemmen die overeenkomstig lid 9 van dit artikel vóór de algemene vergadering elektronisch zijn uitgebracht, worden eveneens geacht te zijn uitgebracht in de nieuwe stemming. -----
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen. -----
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden zulke voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. -----
8. Indien het bestuur bij de oproeping tot een algemene vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits -----
- a. de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, en -----
 - b. het lid kan worden geïdentificeerd, en -----
 - c. het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de algemene vergadering, en -----
 - d. indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen. -----
9. Indien het bestuur de mogelijkheid daartoe schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de algemene vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres. -----
 Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de algemene vergadering worden uitgebracht. -----
10. Zo lang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen; mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----

Artikel 16. -----

Voorzitterschap en notulen

1. De voorzitter van de vereniging leidt de algemene vergadering. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal zijn plaatsvervanger, en bij diens afwezigheid een van de andere bestuursleden de algemene vergadering voorzitten.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris notulen gehouden. Een verslag hiervan zal in het eerstvolgende verenigingsblad dan wel op de website van de vereniging worden gepubliceerd. Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Artikel 17.**Statutenwijziging**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de algemene vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een algemene vergadering waarin ten minste een/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet een/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede algemene vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige algemene vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten met een meerderheid van ten minste de volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.

Artikel 18.**Ontbinding**

1. Het in artikel 17 lid 1, 2 en 3 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding van de vereniging.
2. Voor ontbinding van de vereniging gelden de wettelijke bepalingen (artikel 50 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek).
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij een zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen doeleinden, die het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan, voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen zoveel mogelijk van kracht.
7. In de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet dan aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

Artikel 19.

Huishoudelijk reglement

1. Een huishoudelijk reglement wordt op voorstel van het bestuur of door ten minste tien leden van de algemene vergadering in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering vastgesteld.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
3. Het huishoudelijk reglement kan op voorstel van het bestuur of ten minste tien leden door de algemene vergadering in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering worden gewijzigd.

Artikel 20.**Raad van Advies.**

Het bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De Raad van Advies is een orgaan van de vereniging.

Slechts sympathisanten kunnen onderdeel uitmaken van de Raad van Advies. Zij worden door het bestuur toegelaten tot de Raad van Advies.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Leden van de Raad van Advies hebben stemrecht.

Het aantal der door de leden van de Raad van Advies gezamenlijk uitgebrachte stemmen zal echter niet meer mogen zijn dan de helft van het aantal van de door de leden uitgebrachte stemmen.

Artikel 21.**Slotbepaling**

1. In alle zaken, waarin statuten noch reglementen voorzien, beslist de algemene vergadering. In spoedeisende gevallen beslist het bestuur met bekrachtiging door de algemene vergadering.
2. Onder 'schriftelijk' wordt in deze statuten verstaan: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.

Waarvan akte, in minuut is verleden te Zaanstad, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door de comparant en mij, notaris, ondertekend.